

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Краевой центр охраны здоровья семьи и репродукции»  
министерства здравоохранения Краснодарского края  
(ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи)

**ПРИКАЗ**

« 9 » января 2024 г.

№ 32 -ОД

г. Краснодар

**Об утверждении правил внутреннего распорядка  
для пациентов и посетителей ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи**

В целях упорядочения посещения и поведения пациентов (их законных представителей), посетителей ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи в соответствии с приложением.
2. Назначить ответственными за соблюдение и выполнение Правил внутреннего распорядка заведующих отделениями.
3. Отменить приказ от 30.12.2022 года №277-ОБ «Об утверждении правил внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Оноприеву С.А.

Главный врач



А.Р. Жигаленко

**Государственное бюджетное учреждения здравоохранения  
«Краевой центр охраны здоровья семьи и репродукции»  
министерства здравоохранения Краснодарского края  
г. Краснодар, Площадь Победы, 1**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Главный врач**  
**А.Р. Жигаленко**  
**« 9 » января 2024 года**

**Правила внутреннего распорядка  
для пациентов и посетителей ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 25.06.2012), ФЗ от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Законом Краснодарского края от 30.06.1997 N 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края» (ред. от 01.08.2012), Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», другими нормативно правовыми актами РФ и Краснодарского края.

1.2. Правила внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения для пациентов (далее – Правила) – это организационно-правовой документ, регламентирующий в соответствии с действующим законодательством в области здравоохранения поведение пациента в лечебном учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его законным представителем) и лечебным учреждением.

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях реализации предусмотренных действующим законодательством прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей для получения пациентом квалифицированной медицинской помощи, и обязательны для исполнения пациентами, а также иными лицами, обратившимися или находящимися в учреждении здравоохранения.

1.4. В помещениях Центра запрещается: ходить в верхней одежде; вести громкие разговоры, шуметь; курить на территории и помещениях Центра;



распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические средства; находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения; пользоваться служебным телефоном.

1.5. При обращении за медицинской помощью в Центр пациент обязан соблюдать режим работы учреждения; правила поведения в общественных местах; требования пожарной безопасности; санитарно-гигиенический режим; выполнять назначения лечащего врача; соблюдать рекомендуемую врачом диету; заботиться о своем здоровье; не предпринимать действий, наносящих ущерб здоровью других граждан; предоставлять полную информацию лечащему врачу о своих жалобах, перенесенных ранее заболеваниях, госпитализациях, проведенном лечении и других вопросах, касающихся его здоровья; сообщать о неожиданных переменах в состоянии здоровья; соблюдать план лечения, рекомендованный лечащим врачом, оформлять отказ от медицинского вмешательства или о его прекращении; выполнять требования медицинского персонала при осуществлении им медицинских процедур или указаний лечащего врача; соблюдать права других больных и персонала медицинского учреждения; бережно относиться к имуществу других лиц и медицинского учреждения; уважительно относиться к медицинскому персоналу, доброжелательно и вежливо – к другим пациентам; не покидать без ведома и согласия лечащего врача территорию отделения, соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщать об этом дежурному персоналу.

1.6. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности.

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» нарушение застрахованным лицом без уважительных причин в период временной нетрудоспособности режима, предписанного лечащим врачом и настоящими правилами, в том числе требований о запрете курения, является основанием для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности. В этом случае застрахованному лицу выплачивается пособие в размере, не превышающем за



полный календарный месяц минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, со дня, когда было допущено нарушение.

1.7. Со всеми жалобами и предложениями пациенты и посетители должны обращаться к лечащему врачу, заведующему отделением, заместителю главного врача по медицинской части, а в выходные и праздничные дни к ответственному администратору.

## **2. Особенности внутреннего распорядка отделения охраны репродуктивного здоровья**

2.1. В отделении охраны репродуктивного здоровья пациентам оказывается специализированная консультативно-диагностическая медицинская помощь по вопросам сохранения и восстановления репродуктивной функции, планирования семьи.

2.2. Запись первичных пациентов на плановый прием осуществляется в соответствии с приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 7 августа 2017 года N 3600 «О региональном сервисе управления потоками пациентов по направлениям на консультации и диагностические исследования в государственные и муниципальные медицинские организации, оказывающие специализированную медицинскую помощь по направлениям» лечащим врачом медицинской организации, осуществляющей диспансерное наблюдение за пациентом, или врачом акушером-гинекологом Центра охраны здоровья семьи и репродукции.

При обращении в отделение охраны репродуктивного здоровья необходимо иметь направление, выданное лечащим врачом медицинской организации, осуществляющей диспансерное наблюдение за пациентом, и данные медицинских обследований (при наличии) в соответствии с Порядком направления пациентов в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевой центр охраны здоровья семьи и репродукции» министерства здравоохранения Краснодарского края.

Запись пациентов на повторный прием осуществляет врач-специалист отделения охраны репродуктивного здоровья посредством МИС «Самсон».

При обращении в ГБУЗ «Краевой центр охраны здоровья семьи и репродукции» необходимо иметь при себе:

– направление по форме 057/У с указанием реквизитов направляющей организации, номера направления, диагноза, цели направления;

– документ, удостоверяющий личность (в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", пунктом 1 Указа



Президента РФ от 13 марта 1997 г. № 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»;

– страховой полис (в соответствии со статьями 10, 16, 44, 45 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации");

– СНИЛС;

– результаты обследований в соответствии с диагнозом при направлении.

В отделении охраны репродуктивного здоровья проводится обследование пациентов с различными нарушениями репродуктивного здоровья, в том числе с бесплодием. на основе клинических рекомендаций с учетом стандартов медицинской помощи.

Врачом акушером-гинекологом осуществляется обследование для определения показаний, противопоказаний и ограничений для направления на лечение с применением методов ВРТ.

В случае наличия показаний, при отсутствии противопоказаний и ограничений к применению базовой программы ЭКО и (или) переноса криоконсервированных эмбрионов лечащим врачом отделения ОРЗ выдается направление по форме, утвержденной Приказом МЗ РФ № 803н от 31.07.2020 г.» О Порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению» и по форме N 057\у-04 для проведения программы ЭКО и (или) переноса криоконсервированных эмбрионов в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования. В случае наличия ограничений для проведения программы ЭКО и (или) переноса криоконсервированных эмбрионов применение программы ЭКО и (или) переноса криоконсервированных эмбрионов происходит после устранения выявленных ограничений.

В целях обеспечения своевременного и качественного оказания медицинской помощи пациентам в отделении охраны репродуктивного здоровья прием пациентов осуществляется ежедневно с 08-00 до 17-00, без выходных.

В регистратуре отделения охраны репродуктивного здоровья на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного по форме 025/У.

Пациентам категорически запрещается самостоятельно выносить медицинскую карту амбулаторного больного из Центра, изменять или уничтожать имеющуюся в ней информацию.

Оформление медицинских документов для маломобильных групп населения производится вне очереди.

2.3. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, о порядке предварительной



записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом и его заместителем, пациент может получить на сайте учреждения, в регистратуре в устной форме и на информационных стендах, расположенных в холле Центра, а также по телефону 8 (861) 991-31-30.

### **3. Особенности внутреннего распорядка при лечении в условиях гинекологического отделения**

3.1. В гинекологическое отделение Центра госпитализируются пациенты, нуждающиеся в стационарном лечении, после оформления истории болезни, осмотра врачом.

3.2. При поступлении в гинекологическое отделение пациент (сопровождающее лицо), предоставляет:

- направление по форме 057/У с указанием реквизитов направляющей организации, номера направления, диагноза, цели направления;
- документ, удостоверяющий личность (в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", пунктом 1 Указа Президента РФ от 13 марта 1997 г. № 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»);
- страховой полис (в соответствии со статьями 10, 16, 44, 45 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации");
- СНИЛС;
- результаты обследования в соответствии с перечнем (приложение 1).

**Сроки  
годности результатов обследования для оказания медицинской помощи в  
гинекологическом отделении**

N п/п	Наименование результатов обследования	Срок годности
1.	Общий анализ крови с подсчетом лейкоцитарной формулы и тромбоцитов	1 месяц
2.	Общий анализ мочи	1 месяц
3.	Биохимический анализ крови с определением уровня общего белка, мочевины, креатинина, общего и прямого билирубина, АлТ, АсТ, глюкозы	1 месяц
4.	Коагулограмма (фибриноген, АЧТВ, ПТВ)	1 месяц
5.	Кровь на сифилис (РПГА, ИФА), при положительном результате – заключение дерматовенеролога об отсутствии противопоказаний к оперативному лечению	3 месяца
6.	Кровь на СПИД (ВИЧ) (установленного образца с печатью центра СПИД)	3 месяца
7.	Кровь на вирусные гепатиты В, С (при выявлении отклонений – консультация инфекциониста об отсутствии противопоказаний к оперативному лечению, данное после получения результатов обследования)	3 месяца
8	Микроскопическое исследование отделяемого половых органов	1 месяц
9.	ПЦР исследование из цервикального канала на наличие <i>Mycoplasma genitalium</i> . <i>Chlamydia trachomatis</i> . <i>Trichomonas vaginalis</i> . <i>Neisseria gonorrhoeae</i>	3 месяца
10.	Флюорография	1 год



11.	Кольпоскопия (по показаниям)	1 год
12.	Группа крови, резус -фактор	бессрочно
13.	ЭКГ	1 месяц
14.	14. Мазок на онкоцитологию	1 год
15.	УЗИ органов малого таза	1 месяц
16.	Узи молочных желез на 6-9 день м.ц.	1 год
17.	Маммография (для женщин после 40 лет)	1 год
18.	Заключение врача - терапевта об отсутствии противопоказаний к плановой операции	1 месяц
19.	<i>При необходимости перечень исследований может быть расширен в соответствии с КР по соответствующим нозологиям и определяется лечащим врачом</i>	

Пациенту необходимо иметь с собой компрессионные чулки, личные вещи (тапочки, сменное нижнее белье, предметы личной гигиены). Не рекомендуется иметь при себе крупные денежные суммы, дорогостоящие вещи, так как отделение не имеет условий для их хранения. **За сохранность денежных средств, драгоценностей, иных ценных вещей и другого имущества, находящегося у пациентов, Центр ответственность не несет.**

**3.3. Категорически запрещается приносить и употреблять спиртные напитки, играть в азартные игры, использовать нагревательные приборы: плитки, утюги, кипятильники.**

**3.4. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и обувью.**

В целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, гриппа и ОРВИ в период эпидемии запрещено посещение Центра лицам, сопровождающим пациентов и родственникам пациентов.

**3.5. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом, заведующим отделением либо консилиумом: строго выполнять назначения врача; своевременно ставить в известность медперсонал об ухудшении состояния своего здоровья; лекарства принимать в присутствии медицинской сестры; соблюдать тишину, особенно в часы послеобеденного отдыха и ночного сна; соблюдать чистоту и порядок, а также личную гигиену; содержать в порядке прикроватную тумбочку; бережно относиться к больничному имуществу;**



принимать пищу (кроме постельных пациентов) только в столовой; хранить продукты в пакетах, только в холодильниках, специально выделенных для этого, с указанием палаты, ФИО больного и даты.

3.6. Самовольный уход пациента из отделения стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями (выписка пациента), за которые Центр ответственности не несет. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением.

3.7. В целях обеспечения своевременного и качественного оказания медицинской помощи, круглосуточного проведения медицинских процедур, включая диагностику, осмотры врачами, оперативные вмешательства и другое, в гинекологическом отделении вводится следующий **распорядок дня пациента**:

### РЕЖИМ ДНЯ ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ

6.00-6.30	ПОДЪЕМ, УТРЕННИЙ ТУАЛЕТ
6.30-7.30	ИЗМЕРЕНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ ТЕЛА, ВЫПОЛНЕНИЕ УТРЕННИХ НАЗНАЧЕНИЙ
07:30-08:00	ЗАВТРАК
8.00-9:00	ОБХОД, ВЫПИСКА ПАЦИЕНТОВ
12:00-13:00	ВЫДАЧА БОЛЬНИЧНЫХ ЛИСТОВ
13:00-13:30	ОБЕД
14.00-14.30	ВЫПОЛНЕНИЕ НАЗНАЧЕНИЙ
15.00-16.00	ТИХИЙ ЧАС
17.00-17.30	УЖИН
18.00-18.30	ВЫПОЛНЕНИЕ ВРАЧЕБНЫХ НАЗНАЧЕНИЙ
19.00-19.15	СОННИК
20.00-22.00	ИЗМЕРЕНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ ТЕЛА, ВЫПОЛНЕНИЕ ВЕЧЕРНИХ НАЗНАЧЕНИЙ, ВЕЧЕРНИЙ ТУАЛЕТ
22.00-6.00	СОН



#### **4. Особенности внутреннего распорядка при лечении в условиях отделения вспомогательных репродуктивных технологий**

4.1. В дневной стационар отделения ВРТ Центра госпитализируются пациенты, нуждающиеся в лечении методом ЭКО и ПЭ.

4.2. При поступлении в отделение ВРТ пациент предоставляет:

- направление по форме 057/У с указанием реквизитов направляющей организации, номера направления, диагноза, цели направления;
- направление для проведения программы экстракорпорального оплодотворения и (или) переноса криоконсервированных эмбрионов в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования (в соответствии с приказом 803н от 31.07.2020 г. «О Порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению»);
- документ, удостоверяющий личность (в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", пунктом 1 Указа Президента РФ от 13 марта 1997 г. № 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации);
- страховой полис (в соответствии со статьями 10, 16, 44, 45 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации");
- СНИЛС;
- результаты обследования в соответствии с приказом №803н от 31 июля 2020 г. «О Порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению» (Приложение №2).



**СРОКИ  
ГОДНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБСЛЕДОВАНИЯ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ  
ПОМОЩИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ РЕПРОДУКТИВНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОЙ ИНСЕМИНАЦИИ**

N п/п	Наименование результатов обследования	Срок годности
1.	Ультразвуковое исследование матки и придатков трансвагинальное	в течение 2-х недель перед использованием вспомогательных репродуктивных технологий
2.	Флюорография легких	1 год
3.	Регистрация электрокардиограммы	1 год
4.	Ультразвуковое исследование молочных желез	1 год
5.	Маммография (женщинам 40 лет и старше)	1 год
6.	Исследование уровня антител классов М, G (IgM, IgG) к вирусу иммунодефицита человека-1/2 и антигена р24 (Human immunodeficiency virus HIV 1/2 + Agp24) в крови	3 месяца
7.	Определение антител к поверхностному антигену (HBsAg) вируса гепатита В (Hepatitis B virus) в крови или определение антигена (HbsAg) вируса гепатита В (Hepatitis B virus) в крови	3 месяца
8.	Определение суммарных антител классов М и G (anti-HCV IgG и anti-HCV IgM) к вирусу гепатита С (Hepatitis C virus) в крови	3 месяца
9.	Определение антител к бледной трепонеме (Treponema pallidum) в крови	3 месяца
10.	Общий (клинический) анализ крови	1 месяц
11.	Анализ крови биохимический общетерапевтический	1 месяц
12.	Коагулограмма (ориентировочное исследование системы гемостаза)	1 месяц
13.	Общий (клинический) анализ мочи	1 месяц
14.	Определение иммуноглобулинов класса М и G к вирусу краснухи (Rubella) в крови	при наличии иммуноглобулинов класса М - 1 месяц; при наличии иммуноглобулинов класса G - не ограничен
15.	Определение основных групп по системе АВ0 и антигена D системы Резус (резус-фактор)	не ограничен
16.	Микроскопическое исследование влагалищных мазков	1 месяц
17.	Молекулярно-биологическое исследование отделяемого слизистых оболочек женских половых органов на возбудителей	3 месяца



	инфекций, передаваемых половым путем ( <i>Neisseria gonorrhoeae</i> , <i>Trichomonas vaginalis</i> , <i>Chlamydia trachomatis</i> , <i>Mycoplasma genitalium</i> )	
18.	Цитологическое исследование микропрепарата шейки матки (мазка с поверхности шейки матки и цервикального канала)	1 год
19.	Исследование уровня фолликулостимулирующего гормона в сыворотке крови на 2 - 5 день менструального цикла	6 месяцев
20.	Исследование уровня анимюллерова гормона в крови	6 месяцев
21.	Спермограмма	6 месяцев
22.	Консультация врача-терапевта	1 год
23.	Консультация врача-уролога (донорам спермы)	1 год
24.	Консультация врача-генетика (по показаниям)	1 год
25.	Заключение из Центра по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями (ВИЧ-инфицированным)	1 месяц
26.	Справка из психоневрологического диспансера (для доноров и суррогатных матерей)	1 год
27.	Справка из наркологического диспансера (для доноров и суррогатных матерей)	1 год

4.3. В целях обеспечения своевременного и качественного оказания медицинской помощи пациентам в отделении вспомогательных репродуктивных технологий прием пациентов осуществляется ежедневно с 08-00 до 15-00, воскресенье по предварительной записи.

4.4. При лечении (обследовании) в условиях дневного стационара пациент обязан соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом, заведующим отделением либо консилиумом: строго выполнять назначения лечащего врача; своевременно ставить в известность медперсонал об ухудшении состояния своего здоровья; лекарства принимать в строгом соответствии с назначениями; соблюдать чистоту и порядок; бережно относиться к имуществу отделения.

4.5. Самовольный уход пациента из отделения расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями (выписка пациента), за которые Центр ответственности не несет. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением.

## 5. Ответственность

Нарушение настоящих Правил, лечебно-охранительного режима, санитарно-гигиенических норм влечет ответственность, установленную действующим законодательством, в том числе административную и уголовную, а в отношении пациентов могут быть приняты меры вплоть до выписки из Центра.



## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи

№ 32 -ОД от « 9 » января 2024 года

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1.	Оноприева С.А.		09.01.2024
2.	Доценко С.В.		12.01.2024
3.	Мутин Н.Н.		09.01.2024
4.	Черевцова Ю.М.		21.01.24
5.	Карауш Ю.Я.		09.01.2024
6.	Кондратюк А.Г.		09.01.24
7.	Харитонов Л.В.		10.01.24
8.	Мизина Н.В.		26.01.24
9.	Тлиш С.А.		10.01.24
10.	Сефилова Е.С.		13.01.24
11.	Авакян С.М.		09.01.24
12.	Алексеева Э.Ю.		12.01.24
13.	Тхагапсо Б.А.		11.01.24
14.	Туний Т.А.		11.01.24
15.	Давыдкина Л.А.		11.01.24
16.	Милютин А.И.		11.01.24
17.	Ахмеджанова Д.М.		09.01.24
18.	Израильян З.Н.		09.01.24
19.	Беспечная А.В.		09.01.2024
20.	Наталенко И.С.		09.01.24
21.	Зыкина А.Н.		09.01.2024
22.	Овсова Т.О.		09.01.2024